

REVIZIJA ŠUŠNJAR d.o.o. Imotski

za reviziju , računovodstvo i porezno savjetovanje, Bruna Bušića bb,
e-mail: revizija.susnjar@gmail.com , tel /fax: 021 670 028

ČISTOĆA METKOVIĆ d.o.o. Metković

Revizija godišnjih financijskih izvještaja za 2019. godinu

Imotski ,lipanj 2020.

SADRŽAJ:

Izjava o odgovornosti Uprave.....	3
Izvješće neovisnog revizora	4-6
Bilanca.....	7
Račun dobiti i gubitka.....	8
Bilješke.....	9-25

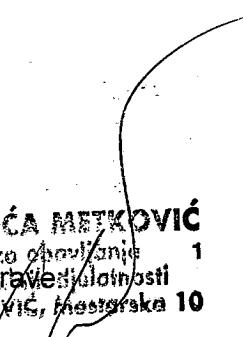
Izjava o odgovornosti Uprave

Uprava je dužna osigurati da godišnji finansijski izvještaji za 2019. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Nar.nov.br. 78/15., 134/15., 120/16., 116/18., 42/20. i 47/20.) i Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja (Nar.nov.br. 86/2015.) koje je objavio Odbor za standarde finansijskog izvještavanja tako da prikazuju istinit i fer prikaz finansijskog stanja, rezultate poslovanja ,promjene kapitala i novčanih tijekova Društva za navedeno razdoblje.

Na osnovi provedenih istraživanja ,Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajućih resursa za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti, te je usvojila načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanu finansijskih izvještaja. Kod izrade finansijskih izvještaja Uprava je odgovorna za :

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- primjenu važećih standarda finansijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u finansijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja ; i
- izradu finansijskih izvještaja uz pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba sa prihvativom točnošću odražavati finansijski položaj i rezultate poslovanja Društva kao i njihovu usklađenost sa važećim Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja koje je objavio Odbor za standarde finansijskog izvještavanja . Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva , pa stoga i za poduzimanje mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.


ČISTOĆA METKOVIĆ
d.o.o. za upravljanje 1
Za i u ime Uprave sudjelotnosti
Kontakt: METKOVIĆ, Mostarska 10

Željko Mordžin , direktor

ČISTOĆA METKOVIĆ d.o.o.
Mostarska 10
20350 Metković

Metković, 18. lipnja 2020. godine

REVIZIJA ŠUŠNJAR d.o.o.
za poslove revizije
Bruna Bušića b.b.
21260 Imotski
HRVATSKA
Tel: +385(0)21 670 028
Faks: +385(0)21 670 028
E-mail: revizija.susnjar@gmail.com

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Članu društva ČISTOĆA METKOVIĆ d.o.o., Metković

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih finansijskih izvještaja Društva Čistoća Metković d.o.o. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o finansijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2019., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.
Prema našem mišljenju, priloženi godišnji finansijski izvještaji *istinito i fer prikazuju* finansijski položaj Društva na 31.prosinca 2019. i njegovu finansijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja (HSFI-ima)

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su podrobnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih finansijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu sa HSFI-ima i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa finansijskog izvještavanja koje je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora obavljena u skladu koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja , ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da , pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih godišnjih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima , stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također :

- prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorene, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilazeњe internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrol relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola društva.
- ocjenjujemo primjereno korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjereno korišteni računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pozornost u našem izvešću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim finansijskim izvještajima ili ako takve objave nisu odgovarajuće , da modifciramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvešća neovisnog revizora . Međutim budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih finansijskih izvještaja , uključujući i objave , kao i odražavaju li godišnji finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s , između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

REVIZIJA ŠUŠNJAR d.o.o. za reviziju

Bruna Bušića b.b.

21260 Imotski

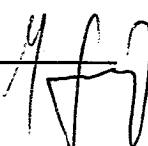
Hrvatska

Ovlašteni revizor : Milan Šušnjar

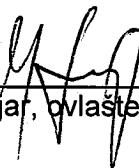
Imotski, 18.06.2020.

U ime i za REVIZIJA ŠUŠNJAR d.o.o.

Milan Šušnjar, direktor



Milan Šušnjar, ovlašteni revizor



REVIZIJA ŠUŠNJAR d.o.o.

I M O T S K I

Bruna Bušića bb

BILANCA
na dan 31. prosinca 2019. godinu

Naziv pozicije	Bilješka	2018. u kunama bez lipa	2019. u kunama bez lipa
AKTIVA			
Koncesije ,softver i sl.		36.979	32.908
NEMATERIJALNA IMOVINA	15	36.979	32.908
Zemljište		98.693	98.693
Građevinski objekti		8.791.105	8.453.448
Postrojenja i oprema		140.480	19.406
Alati,pogonski inventar i transportna sredstva		900.772	807.159
Predujmovi za materijalnu imovinu		677.646	399.524
Materijalna imovina u pripremi		363.972	337.088
MATERIJALNA IMOVINA	16	10.972.668	10.115.318
Potraživanja od kupaca		18.397	16.698
DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA	17	18.397	16.698
DUGOTRAJNA IMOVINA		11.028.044	10.164.924
Sirovine i materijal		8.766	13.247
ZALIHE	18	8.766	13.247
Potraživanja od kupaca		19	4.660.898
Potraživanje od zaposlenih i članova poduzetnika		20	11.896
Potraživanja od države i drugih institucija		21	2.670
Ostala potraživanja			26.226
POTRAŽIVANJA		4.675.464	4.951.733
Dani zajmovi, depoziti i slično			
KRATKOTRAJNA FINANSIJSKA IMOVINA			
NOVAC U BANCI I BLAGAJNI		22	1.044.276
KRATKOTRAJNA IMOVINA			5.728.506
PLAĆENI TROŠKOVI BUBUĆEG RAZDOBLJA			5.745.812
UKUPNO AKTIVA		16.756.550	15.910.736
PASIVA			
TEMELJNI KAPITAL	23	4.575.500	4.575.500
REVALORIZACIJSKE PRIČUVE			
ZADRŽANA DOBIT	24	775.108	776.687
DOBIT POSLOVNE GODINE	25	1.579	3507
KAPITAL I REZERVE		5.352.187	5.355.694
Obveze prema bankama i drugim fin. institucijama		26	1.256.335
DUGOROČNE OBVEZE			744.175
Obveze prema dobavljačima		27	79.908
Obveze prema zaposlenicima		28	237.327
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja		29	2.520.604
Ostale kratkoročne obveze			2.532.316
KRATKOROČNE OBVEZE			2.837.839
PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA	30	7.310.189	6.943.935
UKUPNO PASIVA		16.756.550	15.910.736

Bilješke su sastavni dio Bilance.

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za godinu koja je završila 31.prosinca 2019. godine

Naziv pozicije	Bilješka	2018. u kunama bez lipa	2019. u kunama bez lipa
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	4	6.682.074	6.930.566
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	5	502.829	490.405
POSLOVNI PRIHODI		7.184.903	7.420.971
Troškovi sirovina i materijala	6	525.007	504.608
Troškovi prodane robe			
Ostali vanjski troškovi	7	706.196	947.027
MATERIJALNI TROŠKOVI		1.231.203	1.451.635
Neto plaća i nadnica		2.765.080	2.872.240
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		887.631	941.481
Doprinosi na plaće		628.266	629.264
TROŠKOVI OSOBLJA	8	4.280.977	4.442.985
AMORTIZACIJA	9	1.088.824	823.352
OSTALI TROŠKOVI	10	524.586	659.415
Vrijednosno usklađ. kratk. Imovine (osim finansijske)			
VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE			
REZERVIRANJA			
OSTALI POSLOVNI RASHODI	11	60.247	22.008
POSLOVNI RASHODI		7.185.837	7.399.395
Ostali prihodi s osnove kamata		51.796	31.376
Tečajne razlike i ostali fin. prihodi		177	
FINANCIJSKI PRIHODI	12	51.973	31.376
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe			
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		47.248	45.349
Tečajne razlike i drugi rashodi			45
FINANCIJSKI RASHODI	13	47.248	45.394
UKUPNI PRIHODI		7.236.876	7.452.347
UKUPNI RASHODI		7.233.085	7.444.789
DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA		3.791	7.558
POREZ NA DOBIT	14	2.212	4.051
DOBIT RAZDOBLJA		1.579	3.507

Bilješke su sastavni dio Računa dobiti i gubitka

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine

Čistoća Metković d.o.o.
Mostarska 10
20350 METKOVIĆ
OIB: 53973515423
Tel. 020/685-138
Fax. 020/685-122
info@metkovic-komunalno.hr

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2019. god.

BILJEŠKA 1. Opći podaci

Društvo **ČISTOĆA METKOVIĆ D.O.O.**, za obavljanje komunalnih djelatnosti posluje sa sjedištem u Metkoviću, Mostarska 10. Temeljni kapital Društva upisan je u Trgovački sud u Splitu, stalna služba u Dubrovniku u iznosu od 4.575.500,00 kn. Društvo djeluje pod matičnim brojem subjekta (MBS) 060277399 i osobnim identifikacijskim brojem (OIB) 53973515423.

Osnovne djelatnosti Društva su:

- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina
- Tržnica na malo
- Održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno g. Željko Mordžin
Jedinj vlasnik Društva je GRAD METKOVIĆ

BILJEŠKA 2. Osnove pripreme

2.1. Osnova za sastavljanje finansijskih izvještaja

Finansijski izvještaji sastavljeni su u skladu sa odredbama Hrvatskih standarda finansijskog izvještavanja (nastavno: HSF), koje je objavio Odbor za standarde finansijskog izvještavanja u Narodnim novinama 86/2015 propisanim kao okvirom finansijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine 78/15, 134/15).

Društvo je u skladu s novim Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih finansijskih izvještaja (NN 95/2016) prilikom izrade finansijskih izvještaja za 2019. godinu provelo reklasifikaciju usporednih podataka za 2018. godinu. Navedena reklasifikacija nije imala utjecaja na iskazanu visinu rezultata, visinu aktive te pozicije kapitala i rezervi u usporednim finansijskim izvještajima za 2018.godinu.

Finansijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška.

Finansijski izvještaji sastavljeni su po načelu nastanka poslovnog događaja i pod prepostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima finansijskog izvještavanja zahtjeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum finansijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na povijesnom iskustvu, te informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja finansijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

Finansijski izvještaji odobreni su od strane Uprave Društva dana 29.04.2019.godine,

- Funkcionalna i izvještajna valuta

Stavke uključene u finansijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženje u kojem Društvo posluje („funkcionalna valuta“). Finansijski izvještaji prikazani su u kunama, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva. Na dan 31.prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:

31. prosinca 2018. 1EUR = 7,417575 HRK
31. prosinca 2018. 1EUR = 7,442580 HRK

- Transakcije i stanje u stranoj valuti

Transakcije u stranim sredstvima plaćanja provode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izrađenih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

BILJEŠKA 3. Značajne računovodstvene politike

3.1. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, trošarine, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva koje su opisan u nastavku

- Prihodi od usluga

Osnovne djelatnosti Društva su usluge odvoza otpada za fizičke i pravne osobe, te ostale usluga u okviru čistoće , usluge na groblju i maloj tržnici, te se sa tog naslova prihodi priznaju kada Društvo obavi uslugu kupcu

- Kamate

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

3.2. Primanja zaposlenih

Društvo nije u promatranom razdoblju priznalo rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora, budući da su djelatnici sve dane godišnjih odmora iskoristili tijekom izvještajnih razdoblja.

3.3. Porez na dobit

Društvo obračunava obvezu za porez u skladu s hrvatskim zakonom. Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg poreza, budući da Društvo nema odgođene porezne imovine/odgođene porezne obveze.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

3.4. Nekretnine i oprema

Nekretnine i oprema vrednuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (osim zemljišta) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstava u redovno stanje za namjeravanu uporabu. Naknadni izdaci vezani za već priznate predmete nekretnina i opreme kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine isključivo u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritjecati dodatne buduće ekonomске koristi i kada ti izdaci unapređuju stanje imovine iznad originalno priznatog. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Sredstva dugotrajne imovine pojedinačne nabavne vrijednosti niže od 3.500,00kn otpisuje se u cijelosti prilikom stavljanja u upotrebu (sitan inventar).

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenje dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo raspoloživo spremno za namjeravanu upotrebu. Imovina u izgradnji i zemljišta se ne amortiziraju.

Rezidualna vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo dobilo od prodaje imovine umanjena za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Društvo je procijenilo da za sredstva nekretnina i opreme na postoji rezidualna vrijednost, te stoga cijelokupni iznos nabave vrijednosti podliježe amortizaciji. Amortizacija se prikazuje u računu dobiti i gubitka korištenjem linearne metode otpisa tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nekretnina i opreme. Procijenjeni korisni vijek trajanja za pojedinu imovinu je kako slijedi:

	2018	2019
Građevinski objekti	20 godina	20 godina
oprema	4 godine	4 godine
Informatička oprema	2 godine	2 godine
Osobni automobili	4 godine	4 godine
Vozila osim osobnih automobila, mehanizacija	4 godine	4 godine
Ostala nespomenuta oprema	10 godina	10 godina

3.5. Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave. Troškovi zaliha sadrže sve troškove nabave i druge zavisne troškove koji su direktno povezani s dovođenjem zaliha na određenu lokaciju i u određeno stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječnog ponderiranog troška. Sitan inventar se otpisuje u 100% iznosu prilikom stavljanja u uporabu.

3.6. Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovnih aktivnosti Društva. Potraživanja se iskazuju u ukupnom iznosu umanjenom za provedeni ispravak vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Značajne finansijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikova stečaja, te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, te se utvrđuje temeljem procjene Uprave Društva. Iznosi ispravaka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuju se u računu dobiti i gubitka.

Tijekom 2018 i 2019. godine Društvo nije provodilo diskontiranje potraživanja, a temeljem transakcija sa odgodom plaćanja dužom od godine dana.

3.7. Novac i novčani ekvivalent

Novac i novčani ekvivalent obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banka po viđenju i ostale visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće

3.8. Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitka (umanjenih za troškove transakcije) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope. Posudbe sa klasificiraju kao kratkoročne obveze, izuzev ukoliko Društvo ima bezuvjetno podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilance.

Društvo ne kapitalizira troškove posudbi.

3.9. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su nastale za nabavljena dobra ili usluge u redovnom poslovanju. Ove obveze su klasificirane kao tekuće ako plaćanje dospijeva u roku od jedne godine ili kraće, u suprotnom su klasificirane kao dugoročne.

3.10. Porez na dodanu vrijednost

Porez na dodanu vrijednost koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi, u skladu sa zakonskim okvirom. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući porez na dodanu vrijednost.

3.11. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao finansijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvo nad sredstvom prenose na najmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove

Društvo kao najmodavac

Iznosi potraživanja od najmoprimca na temelju finansijskog najma evidentiraju se kao potraživanja u neto iznosu ulaganja Društva u predmetni najam. Prihodi od finansijskog najma raspoređuju se u obračunska razdoblja kako bi odrazili konstantnu stopu povrata na preostalo neto ulaganje Društva vezano uz najam. Prihodi od najamnine iz poslovnog najma priznaju se ravnomjerno tijekom trajanja najma.

Društvo kao najmoprimac

Imovina koja je predmetom finansijskog najma priznaje se kao imovina Društva po fer vrijednosti na datum stjecanja ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE

za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Odgovarajuća obveza prema najmodavcu iskazuje se u bilanci kao obveza za financijski najam. Najamnine se raspoređuju između finansijskih troškova i umanjenja obveza za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Finansijski troškovi izravno terete troškove razdoblja.

Poslovni najam priznaje se kao rashod u računu dobiti i gubitka na ravnomjernoj osnovi tijekom razdoblja najma.

3.12. Potencijalne obveze

Potencijalne obveze nisu priznate u finansijskim izvještajima. One se objavljaju u bilješkama, osim ukoliko odljev ekonomskih koristi nije vjerojatan.

3.13. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji daju dodatne informacije o finansijskom položaju Društva na datum bilance (događaji koji zahtijevaju usklađivanje) reflektirani su u finansijskim izvještajima.

Događaji nakon datuma bilance koji se ne smatraju događajima koji zahtijevaju usklađivanje objavljaju se u bilješkama kada su značajni.

Bilješka 4. - Prihodi od prodaje

Vrsta prihoda	2018.	2019.
Prihodi od usluga	6.682.074	6.930.566

Prihodi od prodaje iskazani na oznaci AOP 127 odnose se na izvršene komunalne usluge odvoza otpada za fizičke i pravne osobe i ostale usluge u okviru čistoće , usluge na groblju i maloj tržnici te usluge u okviru uprave u ukupnom iznosu 6.930.566 kn.

Bilješka 5. - Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi., oznaka AOP 130, tabelarno su specificirani:

Vrsta prihoda	2018.	2019.
Prihodi od naknadno naplaćenih predujmova	-	8.859
Prihodi naknadno naplaćenih potraživanja	53.248	48.080
Prihodi od refundacija plaća za rad radnika	6.736	66.513
Prihodi od potpora	428.765	344.673
Prihodi od naplate štete	1.762	-
Prihodi iz prošlih godina	11.308	22.280
Prihodi-ostali i nepredviđeni	1.010	-
UKUPNO	502.829	490.405

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Bilješka 6. - Troškovi sirovina i materijala

Zalihe sirovina, materijala i rezervnih dijelova utvrđene su HSF 10 – Zalihe koje se iskazuju po trošku nabave, oznaka AOP 134.

Opis troška	2018.	2019.
Troškovi sirovina i materijala	109.957	104.761
Materijalni troškovi uprave	38.320	38.537
Trošak sitnog inventara i auto guma	34.748	37.628
Potrošena energija u proizvodnji usluga	317.363	299.620
Potrošena energija u upravi	24.619	24.062
Potrošeni rezervni dijelovi	-	-
UKUPNO	525.007	504.608

Bilješka 7. - Ostali vanjski troškovi

Troškovi usluga kako se uobičajeno nazivaju ovi troškovi obuhvaćaju vanjske usluge , oznaka AOP 136, kako slijedi u tabelarnom prikazu:

Opis troška	2018.	2019.
Troškovi telefona, prijevoza i sl.	85.766	86.039
Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i obavljanju usluga	6.900	964
Usluge održavanja i zaštite (servisne usluge)	341.363	656.361
Usluge registracije prijevoznih sredstava i trošak dozvola	37.560	35.586
Usluge zakupnina	78.000	38.028
Usluge promidžbe, sponsorstva	1.000	5.400
Intelektualne i osobne usluge	111.152	92.930
Troškovi komunalnih usluga	35.874	20.079
Usluge reprezentacije	6.849	7.975
Troškovi ostalih vanjskih usluga	1.732	3.665
UKUPNO	706.196	947.027

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Bilješka 8. - Neto plaće i nadnlice, troškovi poreza i doprinosa

Opis	2018.	2019.
Neto plaća	2.765.080	2.872.240
Porezi i doprinosi iz plaća	887.631	941.481
Doprinosi na plaće	628.266	629.264
UKUPNO	4.280.977	4.442.985

Društvo na dan 31. prosinca 2019. godine zapošljava 43 djelatnika (31.12.2018. = 40 djelatnika), oznaka AOP 137.

Bilješka 9. - Amortizacija

Opis	2018.	2019.
Amortizacija nematerijalne imovine	3.732	4.071
Amortizacija materijalne imovine	1.085.092	819.281
UKUPNO	1.088.824	823.352

Društvo obračunava amortizaciju dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine primjenom linearne (ravnomerne) metode oznaka AOP 141.

Bilješka 10. - Ostali troškovi

U poslovnoj godini teret ostalih troškova poslovanja evidentiran je kroz slijedeći prikaz, oznaka AOP 142:

Opis	2018.	2019.
Dnevnice za službena putovanja i ost.put.tr.	11.303	15.872
Naknade troškova i potpore	327.307	458.537
Naknade članovima uprave	-	-
Troškovi promidžbe	1.380	7.080
Premije osiguranja	43.797	38.807
Bankovne usluge	32.789	51.466
Članarine, naknade i sl. davanja	17.056	2.479
Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	-	-
Troškovi prava korištenja	4.093	4.800
Ostali troškovi poslovanja-nematerijalni	86.861	80.374
UKUPNO	524.586	659.415

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Bilješka 11. - Ostali poslovni rashodi

Oznaka AOP 153.

Opis	2018.	2019.
Troškovi otpisa potraživanja	51.741	509
Ostali poslovni rashodi		169
Kazne, penali, naknade štete	5.806	15.670
Naknadno utvrđeni troškovi poslovanja	-	-
Trošak darovanja i donacija	2.700	5.660
UKUPNO	60.247	22.008

Bilješka 12. - Financijski prihodi – AOP 154

Opis	2018.	2019.
Prihod od kamata	51.948	31.376
Prihod od tečajnih razlika	25	-
UKUPNO	51.973	31.376

Bilješka 13. - Financijski rashodi – AOP 165

Opis	2018.	2019.
Trošak kamata	47.248	45.349
Tečajne razlike		45
UKUPNO	47.248	45.394

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Bilješka 14. - Porez na dobit, AOP 182

Opis	2018.	2019.
Dobit prije oporezivanja	3.791	7.558
Uvećanje osnovice poreza na dobit	10.445	22.492
-50% troškova reprezentacije	3.424	3.988
-50% troškova za osobni prijevoz	-	2.526
-troškovi kazne za prekršaje i prijestupe	5.806	15.670
-vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	1.215	308
Umanjenje osnovice poreza na dobit	1.949	7.546
-prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	-	
-državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	1.949	7.546
Osnovica poreza na dobit	12.287	20.504
Porez na dobit	18%	18%
Tekuća porezna obveza	2.212	4.051

Bilješka 15. – Nematerijalna imovina, AOP 005

Opis	2018.	2019.
Koncesije, patenti, softver i ostala prava	36.979	32.908
UKUPNO	36.979	32.908

BILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
 za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Bilješka 16. - Kretanje dugotrajne materijalne imovine, AOP 010-017

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, prijevozna sredstva	Predujmovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno
Nabavna vrijednost							
Stanje 1.1.19.	98.692,79	14.839.645,10	1.521.512,02	7.496.103,99	677.646,50	363.972,51	24.997.572,91
Povećanje		91.934,33	16.652,47	158.351,00		76.387,19	343.324,99
Smanjenje			-1.990,00	-55.787,21	-278.122,10	-103.271,20	-439.170,51
Stanje 31.12.19.	98.692,79	14.931.579,43	1.536.174,49	7.598.667,78	399.524,40	337.088,50	24.901.727,39
Ispravak vrijednosti							
Stanje 1.1.19.	0	6.048.540,47	1.381.031,89	6.595.332,41	0	0	14.024.904,77
Amortizacija 2018.	0	429.590,97	137.726,07	251.963,66	0	0	819.280,70
Otuđenje			-1.990,00	-55.787,21			-57.777,21
Stanje 31.12.18.		6.478.131,44	1.516.767,96	6.791.508,86	0	0	14.786.408,26
Sadašnja vrijednost 1.1.18.	98.692,79	8.791.104,63	140.480,13	900.771,58	677.646,50	363.972,51	10.972.668,14
Sadašnja vrijednost 31.12.18.	98.692,79	8.453.447,99	19.406,53	807.158,92	399.524,40	337.088,50	10.115.319,13

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

U 2019. godini povećanje, odnosno ukupno ulaganje u dugotrajnu imovinu iznosi 191.857,26 kn., a odnosi se na nabavu nove dugotrajne imovine:

1. Računalna oprema u iznosu od 10.170,40 kn,
2. Oprema (ledenica) u iznosu od 2.240,00 kn,
3. Teretna vozila u iznosu od 92.300,00 kn,
4. Uredsko pokućstvo u iznosu od 8.790,00 kn,
5. Alati u iznosu od 3.285,00 kn,
6. Audio i video aparati, kamere i sl. u iznosu od 8.296,00 kn,

te ulaganje u postojeću imovinu:

1. Kontejner cinčani 1100L u iznosu od 45.680,00 kn,
2. Video nadzor u iznosu od 19.640,66 kn,
3. Klupice (mala tržnica) u iznosu od 1.455,20.

Smanjenje dugotrajne imovine odnosi se na rashodovanje dugotrajne imovine zbog zastarjelosti i neispravnosti opreme u vrijednosti od 57.777,21 kn. Navedeno se odnosi na telekomunikacijsku opremu, pvc kontejnere, teretno vozilo, kante te motorne škare.

Aktivne investicije u 2019. g. su:

Mobilna ribarnica u iznosu od 4.900,00 kn,
Odlagalište Dubravica u iznosu od 126.500,00 kn,
Kompostana u iznosu od 89.000,00 kn,
Groblje Sv. Ivan u iznosu 116.688,50 kn.

Bilješka 17. - Potraživanja, AOP 034

Opis	2018.	2019.
Potraživanja od kupaca	18.397	16.698
UKUPNO	18.397	16.698

Iskazana potraživanja odnose se na odgođena potraživanja iz predstečajne nagodbe.

Bilješka 18. - Zalihe, AOP 038

Opis	2018.	2019.
Sirovine i materijal	8.766	13.247
UKUPNO	8.766	13.247

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Bilješka 19. - Potraživanja od kupaca, AOP 049

Opis	2018.	2019.
Kupci u zemlji	5.179.579	5.408.189
Vrijednosno usklađenje potraživanja	(518.681)	(496.401)
UKUPNO	4660.898	4.911.788

Na dan 31.prosinca 2018.godine,starosna struktura potraživanja dana je u nastavku:

opis	31.12.2018.	31.12.2019.
Nedospjelo	672.673	885.729
Dospjelo do:	994.819	888.355
-30 dana	224.434	214.792
-60 dana	149.531	130.743
-90 dana	95.006	97.216
-365 dana	525.848	445.604
Iznad 365 dana	3.512.087	3.634.105
Ukupno:	5.179.579	5.408.189

Kretanje ispravka vrijednosti u promatranim razdobljima bilo je sljedeće:

opis	31.12.2018.	31.12.2019.
Stanje na dan 01. siječnja	565.947	518.681
Proведен ispravak vrijednosti tokom razdoblja	-	-
Naplata prethodno uskl.potr.	(47.266)	(22.280)
Stanje na 31. prosinca	518.681	496.401

Bilješka 20. - Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, AOP 050

Opis	2018.	2019.
Potraživanja za isplaćene akontacije plaće	11.500	12.930
Potraživanja za plaćene privatne troškove	396	789
UKUPNO	11.896	13.719

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Bilješka 21. - Potraživanja od države i drugih institucija, AOP 051

Opis	2018.	2019.
Potraživanja za razliku većeg pretporeza od obveza	-	-
Potraživanja za porez i prirez iz plaće	-	-
Potraživanja za plaćene predujmove poreza na dobitak	1.076	-
Potraživanja za ostale nespomenute poreza i doprinose	539	1.880
Potraživanja od nadoknade bolovanja od HZZO	1.055	24.346
Potraživanja od lokalne samouprave	-	-
UKUPNO	2.670	26.226

Bilješka 22. - Novac u banci i blagajni, AOP 063

Opis	2018.	2019.
Kunska sredstva u banci	1.038.160	768.603
Kunska sredstva u blagajni	5.203	12.229
Devizna sredstva u banci preračunata u HRK	913	-
UKUPNO	1.044.276	780.832

Bilješka 23. - Upisani temeljni kapital, AOP 068

Po diobenoj bilanci Temeljni kapital iznosi 4.575.500,00 , te je upisan u trgovački registar kao kapital pri osnivanju.

Bilješka 24. - Zadržana dobit, AOP 082

Ukupni zadržani dobitak iz prethodnih godina u iznosu od 775.107,65 uvećan za dobit iz 2018. godine 1.579,72, čini ukupnu svotu od 776.687,37.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Bilješka 25. - Dobit poslovne godine, AOP 084

Dobitak poslovne godine rezultat je prijenosa razlike prihoda i rashoda tijekom poslovne godine u iznosu od 7.558,30 kn umanjen za obračunani porez na dobitak u iznosu od 4.050,78 kn.

Bilješka 26. - Dugoročne obveze prema bankama i dr. financ. institucijama, AOP 101

Opis	2018.	2019.
Dugoročne obveze iz finansijskog lizinga	1.256.335	744.175
UKUPNO	1.256.335	744.175

Stanje konta 253 Dugoročne obveze iz finansijskog lizinga na 01.01.2019. iznosi 1.256.335,46, a odnosi se na obvezu koje Društvo ima za nabavu Muvo vozila, te komunalnog vozila Iveco Eurocargo. Muvo je kupljen na 60 obroka, do 01.08.2019., a Iveco Eurocargo na 72 rate, do 11.03.2022. Tokom godine za navedene leasinge izvršene su uplate po glavnici u ukupnom iznosu od 234.038,84 kn. Na dan 31.12.2019., a zbog isteka leasinga izvršen je prijenos s konta učešća na konto dugoročne obveze za vozilo MUVO u iznosu od 278.122,10 kn. Stanje konta na 31.12.2019. iznosi 744.174,52 kn.

Bilješka 27. - Kratkoročne obveze prema dobavljačima, AOP 115

Opis	2018.	2019.
U HRK	79.908	70.890
UKUPNO	79.908	70.890

Bilješka 28. - Obveze prema zaposlenima, AOP 117

Opis	2018.	2019.
Obveza za plaće djelatnicima	237.327	263.726
UKUPNO	237.327	263.726

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Obveza prema zaposlenicima odnosi se na neisplaćeni dio plaće, za prosinac 2019. godine koji je podmiren u siječnju 2020. godine.

Bilješka 29. - Obveze za poreze, doprinose i slična davanja AOP 118

Opis	2018.	2019.
Obveza za porez na dodanu vrijednost	93.240	106.334
Obveze za porez i prirez na dohodak	12.015	14.187
Obveze za doprinose iz i na plaću	109.351	118.060
Obveza za porez na dobit	-	1.608
Obveza za članarinu HGK	-	-
Ostale obveze javnih davanja	2.305.998	2.292.127
UKUPNO	2.520.604	2.532.316

Obveze za javna davanja odnose se na obveze za poreze i prireze na plaću za prosinac 2019, te doprinose i naknade.

Društvo prikuplja i namjenska sredstva za grad Metković kroz komunalnu naknadu. Sredstva se nalaze u društvu kao obveza do same realizacije kroz odrđene ugovorene poslove vezane uz namjenska sredstva kroz naknade.

Bilješka 30. - Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja AOP 122

Prihodi budućeg razdoblja odnose na prihode povezane s imovinom odnosno s transferom iz proračuna za kapitalnu izgradnju javne infrastrukture kojima se financiraju investicijske nabave. HSFI 15. u t.15.37. definira načelo razgraničenog priznavanja prihoda tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima. Potpore se raspoređuju u prihod u razdobljima u kojima se obračunavaju troškovi amortizacije za ta sredstva.

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Potpore	Odgodeni prihod 2018.	Odgodeni prihod 2018.
Odlagalište Dubravica – grad Metković	5.512.334,74	5.338.844,88
Odlagalište Dubravica – grad Opuzen	581.346,52	562.516,09
Odlagalište Dubravica – općina Kula Norinska	337.126,66	326.192,06
Odlagalište Dubravica – općina Pojezerje	215.830,72	208.829,77
Odlagalište Dubravica – općina Zažablje	159.554,22	154.379,60
Odlagalište Dubravica – Fond za zaštitu	53.221,02	51.496,02
Potpore Grada za vozilo MUVO	6.246,88	-
Potpore Grada za kante za otpad	23.892,75	-
Potpore Grada za kompostere	2.351,25	-
Potpore Grada za Balirku	11.175,00	-
Potpore Grada za press kontejner	4.812,50	-
Potpore Grada za kontejnere	7.206,00	-
Potpore Grada za Sustav identifikacije kanti	31.880,30	-
Potpore Grada za Iveco Eurocargo	286.325,82	246.373,38
Osobe na stručnom osposobljavanju	12.529,11	-
Potpore za zapošljavanje	15.605,76	6.553,17
Potpore Grada za Kompostanu	48.750,00	48.750,00
UKUPNO	7.310.189,25	6.943.934,97

Bilješka 31. – Događaji nakon datuma bilance

Izmjene i dopune Zakona o porezu na dobit

U Republici Hrvatskoj od 01. siječnja 2020. godine primjenjuju se novi porezni propisi koji imaju utjecaja na poslovanje Društva:

Novi je prag za stope poreza na dobitak (čl. 28. Zakona): stopu od 12% poreza na dobitak za 2020. godinu primjenit će porezni obveznici koji u poreznom razdoblju koji počinje teći od 01. siječnja 2020. ostvare ukupni prihod do **7.500.000,00 kn.**

Prema tome, granica za plaćanje poreza po nižoj stopi podiže se s 3.000.000,00 kn ukupnog prihoda na **7.500.000,00 kn.**

BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
za godinu koja je završila 31.12.2019. godine- nastavak

Bilješka 32. Izloženost rizicima

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima kao što su valutni , kamatni, kreditni i rizik likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov mogući utjecaj na financijsku izloženost društva. Društvo ne koristi derivativne financijske instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti financijskom riziku.

Bilješka 33. Potencijalne obveze

Prema procjeni Uprave na dan 31. prosinca 2019. godine , Društvo nema potencijalnih obveza koje bi mogle značajno utjecati na poslovanje.

Bilješka 34. Vremenska neograničenost poslovanja

Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajućih resursa za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti, te je usvojila načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju financijskih izvještaja.

Bilješka 35. – Odobrenje financijskih izvještaja

Financijski izvještaji usvojeni su od strane Uprave , te je odobrena njihova objava 29.04.2020. godine.

Bilješka 36. – Revizija financijskih izvještaja

Reviziju financijskih izvještaja Društva za 2019. godinu obavila je revizorska tvrtka Revizija Šušnjar d.o.o., Imotski, Bruna Bušića bb za ugovorenu naknadu u iznosu od 12.000,00 kn uvećanu za PDV.

Voditelj računovodstva:

Zdravka Žderić

Zdravka Žderić

ČISTOĆA METKOVIĆ
d.o.o. za obavljanje 1
komunalnih djelatnosti
METKOVIĆ, Mostarska 10

Direktor:

Željko Mordžin

Željko Mordžin