

# **REVIZIJA ŠUŠNJAR d.o.o. Imotski**

za reviziju , računovodstvo i porezno savjetovanje, Blejburška 19A ,  
e-mail: [revizija.susnjar@gmail.com](mailto:revizija.susnjar@gmail.com) , tel /fax: 021 670 028

## **ČISTOĆA METKOVIĆ d.o.o. Metković**

**Revizija godišnjih financijskih izvještaja za 2022. godinu**

**Imotski , svibanj 2023.**

**SADRŽAJ:**

<b>Izjava o odgovornosti Uprave.....</b>	<b>3</b>
<b>Izvešće neovisnog revizora .....</b>	<b>4-6</b>
<b>Bilanca.....</b>	<b>7</b>
<b>Račun dobiti i gubitka.....</b>	<b>8</b>
<b>Bilješke.....</b>	<b>9-25</b>

## Izjava o odgovornosti Uprave

Uprava je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji za 2022. godinu budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu (Nar. nov. br. 78/15., 134/15., 120/16., 116/18., 42/20., 47/20. i 114/22.) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (Nar. nov. br. 86/2015., 105/20., 9/21. i 150/22.) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja tako da prikazuju istinit i fer prikaz financijskog stanja, rezultate poslovanja, promjene kapitala i novčanih tijekova Društva za navedeno razdoblje.

Na osnovi provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajućih resursa za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti, te je usvojila načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanu financijskih izvještaja.

Kod izrade financijskih izvještaja Uprava je odgovorna za :

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- primjenu važećih standarda financijskog izvještavanja i za objavu i objašnjenje u financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja ; i
- izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku vremenske neograničenosti poslovanja, osim ako pretpostavka da će Društvo nastaviti poslovanje nije primjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija koje će u bilo koje doba sa prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva kao i njihovu usklađenost sa važećim Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja . Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva , pa stoga i za poduzimanje mjera da bi se spriječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Za i u ime Uprave:

\_\_\_\_\_  
Tomislav Jakić , direktor

**ČISTOĆA METKOVIĆ d.o.o.**

Mostarska 10  
20350 Metković

Metković, 31. svibnja 2023.  
godine

**REVIZIJA ŠUŠNJAR d.o.o.**  
**za poslove revizije**

Bruna Bušića b.b.

21260 Imotski

HRVATSKA

Tel: +385(0)21 670 028

Faks: +385(0)21 670 028

E-mail: revizija.susnjar@gmail.com

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Članu društva ČISTOĆA METKOVIĆ d.o.o., Metković

### Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva Čistoća Metković d.o.o. (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2022., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji *istinito i fer prikazuju* financijski položaj Društva na 31.prosinca 2022. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima)

### Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### Odgovornost uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju *istinito i fer prikaz* u skladu sa HSFI-ima i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijave ili pogreške.

učini

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja koje je ustanovilo Društvo.

### **Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora obavljena u skladu koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji.

Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također :

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtjeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s , između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

**REVIZIJA ŠUŠNJAR d.o.o. za reviziju**

Bruna Bušića b.b.

21260 Imotski

Hrvatska

**Ovlašteni revizor : Milan Šušnjar**

**U ime i za REVIZIJA ŠUŠNJAR d.o.o.**

\_\_\_\_\_  
Milan Šušnjar, direktor

**Imotski, 31.05.2023.**

\_\_\_\_\_  
Milan Šušnjar, ovlašteni revizor

**BILANCA**  
**na dan 31. prosinca 2022. godinu**

Naziv pozicije	Bilješka	2021. u kunama bez lipa	2022. u kunama bez lipa
<b>AKTIVA</b>			
Koncesije ,softver i sl.		24.766	20.695
<b>NEMATERIJALNA IMOVINA</b>	4	<b>24.766</b>	<b>20.695</b>
Zemljište		98.693	98.693
Građevinski objekti		8.201.035	7.830.018
Postrojenja i oprema		468.173	320.039
Alati,pogonski inventar i transportna sredstva		2.424.687	1.915.836
Predujmovi za materijalnu imovinu		749.524	396.875
Materijalna imovina u pripremi		358.078	9.958.868
Ostala materijalna imovina		3.500	3.500
<b>MATERIJALNA IMOVINA</b>	5	<b>12.303.690</b>	<b>20.523.829</b>
Potraživanja od kupaca		16.509	16.509
<b>DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA</b>	6	<b>16.509</b>	<b>16.509</b>
<b>DUGOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>12.344.965</b>	<b>20.561.033</b>
Sirovine i materijal		8.766	8.766
<b>ZALIHE</b>	7	<b>8.766</b>	<b>8.766</b>
Potraživanja od kupaca	8	4.897.286	4.191.158
Potraživanje od zaposlenih i članova poduzetnika	9	9.502	6.000
Potraživanja od države i drugih institucija	10	256.416	147.654
Ostala potraživanja	11	4.258	4.852
<b>POTRAŽIVANJA</b>		<b>5.167.462</b>	<b>4.349.664</b>
Dani zajmovi, depoziti i slično		0	0
<b>KRATKOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
NOVAC U BANC I BLAGAJNI	12	1.071.462	1.880.373
<b>KRATKOTRAJNA IMOVINA</b>		<b>6.247.690</b>	<b>6.238.803</b>
<b>PLAĆENI TROŠKOVI BUBUĆEG RAZDOBLJA</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>		<b>18.592.655</b>	<b>26.799.836</b>
<b>PASIVA</b>			
TEMELJNI KAPITAL	13	4.575.500	6.575.500
REVALORIZACIJSKE PRIČUVE		0	0
ZADRŽANA DOBIT	14	782.321	787.655
DOBIT POSLOVNE GODINE	15	5.333	10.751
<b>KAPITAL I REZERVE</b>		<b>5.363.154</b>	<b>7.373.906</b>
Obveze prema bankama i drugim fin. institucijama		1.122.083	6.872.374
<b>DUGOROČNE OBVEZE</b>	16	<b>1.122.083</b>	<b>6.872.374</b>
Obveze prema dobavljačima	17	2.397.078	510.472
Obveze prema zaposlenicima	18	289.429	365.067
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	19	2.445.682	2.512.551
Ostale kratkoročne obveze		131.000	91.375
<b>KRATKOROČNE OBVEZE</b>		<b>5.263.189</b>	<b>3.479.465</b>
<b>PRIHODI BUDUĆEG RAZDOBLJA</b>	20	<b>6.844.229</b>	<b>9.074.091</b>
<b>UKUPNO PASIVA</b>		<b>18.592.655</b>	<b>26.799.836</b>

## Bilješke su sastavni dio Bilance.

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
 za godinu koja je završila 31.prosinca 2022. godine

Naziv pozicije	Bilješka	2021. u kunama bez lipa	2022 u kunama bez lipa
Prihodi od prodaje ( izvan grupe )	21	7.795.849	7.912.182
Ostali poslovni prihodi ( izvan grupe)	22	384.397	986.870
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>		<b>8.180.246</b>	<b>8.899.052</b>
Troškovi sirovina i materijala	23	632.704	650.633
Troškovi prodane robe			
Ostali vanjski troškovi	24	917.770	872.872
<b>MATERIJALNI TROŠKOVI</b>		<b>1.550.474</b>	<b>1.523.505</b>
Neto plaća i nadnica		3.168.354	3.039.961
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća		989.801	942.426
Doprinosi na plaće		685.331	643.193
<b>TROŠKOVI OSOBLJA</b>	25	<b>4.843.486</b>	<b>4.625.580</b>
<b>AMORTIZACIJA</b>	26	<b>766.212</b>	<b>1.418.776</b>
<b>OSTALI TROŠKOVI</b>	27	<b>642.752</b>	<b>853.097</b>
Vrijednosno usklađ. kratk. Imovine (osim financijske)			
<b>VRIJEDNOSNO USKLAĐIVANJE</b>			
<b>REZERVIRANJA</b>			
<b>OSTALI POSLOVNI RASHODI</b>	28	<b>322.131</b>	<b>387.791</b>
<b>POSLOVNI RASHODI</b>		<b>8.125.055</b>	<b>8.808.749</b>
Ostali prihodi s osnove kamata		19.903	16.666
Tečajne razlike i ostali fin. prihodi			
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	29	<b>19.903</b>	<b>16.666</b>
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe		0	0
Rashodi s osnove kamata i slični rashodi		16.424	31.389
Tečajne razlike i drugi rashodi		0	0
<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	30	<b>16.424</b>	<b>31.389</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>8.200.149</b>	<b>8.915.718</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>8.141.479</b>	<b>8.840.138</b>
<b>DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA</b>		<b>58.670</b>	<b>75.580</b>
<b>POREZ NA DOBIT</b>	31	<b>53.337</b>	<b>64.828</b>
<b>DOBIT RAZDOBLJA</b>		<b>5.333</b>	<b>10.752</b>

Bilješke su sastavni dio Računa dobiti i gubitka



**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**  
za godinu koja je završila 31.12.2022. godine

---

Čistoća Metković d.o.o.  
Mostarska 10  
20350 METKOVIĆ  
OIB: 53973515423  
Tel. 020/685-138  
Fax. 020/685-122  
[info@metkovic-komunalno.hr](mailto:info@metkovic-komunalno.hr)

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA 2022. god.

**BILJEŠKA 1. Opći podaci**

Društvo **ČISTOĆA METKOVIĆ D.O.O.**, za obavljanje komunalnih djelatnosti posluje sa sjedištem u Metkoviću, Mostarska 10. Temeljni kapital Društva upisan je u Trgovački sud u Splitu, stalna služba u Dubrovniku u iznosu od 6.575.500,00 kn. Društvo djeluje pod matičnim brojem subjekta (MBS) 060277399 i osobnim identifikacijskim brojem (OIB) 53973515423.

**Osnovne djelatnosti Društva su:**

- Održavanje čistoće
- Odlaganje komunalnog otpada
- Održavanje javnih površina
- Tržnica na malo
- Održavanje groblja i obavljanje pogrebnih poslova

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno g. Tomislav Jakić  
Jedini vlasnik Društva je GRAD METKOVIĆ

**BILJEŠKA 2. Osnovne pripreme**

**2.1. Osnova za sastavljanje financijskih izvještaja**

Financijski izvještaji sastavljeni su u skladu sa odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (nastavno: HSFI), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Narodnim novinama 86/2015 propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (Narodne novine 78/15, 134/15).

Društvo je u skladu s novim Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/2016) prilikom izrade financijskih izvještaja za 2022. godinu provelo reklasifikaciju usporednih podataka za 2021. godinu. Navedena reklasifikacija nije imala utjecaja na iskazanu visinu rezultata, visinu aktive te pozicije kapitala i rezervi u usporednim financijskim izvještajima za 2021. godinu. Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška.

Financijski izvještaji sastavljeni su po načelu nastanka poslovnog događaja i pod pretpostavkom vremenske neograničenosti poslovanja.

## **BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

---

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtjeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na povijesnom iskustvu, te informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

Financijski izvještaji odobreni su od strane Uprave Društva dana 19.04.2023.godine,

- **Funkcionalna i izvještajna valuta**  
Stavke uključene u financijske izvještaje Društva iskazane su u valuti primarnog gospodarskog okruženje u kojem Društvo posluje („funkcionalna valuta“). Financijski izvještaji prikazani su u kunama, što predstavlja funkcionalnu i izvještajnu valutu Društva. Na dan 31.prosinca tečaj kune u odnosu na ostale valute bio je:  
31. prosinca 2021.      1EUR = 7,517174 HRK  
31. prosinca 2022.      1EUR = 7,534500 HRK
- **Transakcije i stanje u stranoj valuti**  
Transakcije u stranim sredstvima plaćanja provode se u funkcionalnu valutu tako da se iznosi u stranim sredstvima plaćanja preračunavaju po tečaju na dan transakcije. Dobici ili gubici od tečajnih razlika, koji nastaju prilikom podmirenja tih transakcija i preračuna monetarne imovine i obveza izrađenih u stranim valutama, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

### **BILJEŠKA 3. Značajne računovodstvene politike**

#### **3.1. Priznavanje prihoda**

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode, robu ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, trošarine, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva koje su opisan u nastavku

- **Prihodi od usluga**  
Osnovne djelatnosti Društva su usluge odvoza otpada za fizičke i pravne osobe, te ostale usluga u okviru čistoće , usluge na groblju i maloj tržnici, te se sa tog naslova prihodi priznaju kada Društvo obavi uslugu kupcu
- **Kamate**  
Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi koristeći metodu efektivne kamatne stope.

#### **3.2. Primanja zaposlenih**

Društvo nije u promatranom razdoblju priznalo rezerviranja za neiskorištene dane godišnjeg odmora, budući da su djelatnici sve dane godišnjih odmora iskoristili tijekom izvještajnih razdoblja.

#### **3.3. Porez na dobit**

Društvo obračunava obvezu za porez u skladu s hrvatskim zakonom. Trošak poreza na dobit sastoji se od tekućeg poreza, budući da Društvo nema odgođene porezne imovine/odgođene porezne obveze.

## **BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

### 3.4. Nekretnine i oprema

Nekretnine i oprema vrednuju se po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti (osim zemljišta) i akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti. Trošak nabave obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove izravno povezane s dovođenjem sredstava u redovno stanje za namjeravanu uporabu.

Naknadni izdaci vezani za već priznate predmete nekretnina i opreme kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine isključivo u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritiecti dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci unapređuju stanje imovine iznad originalno priznatog. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Sredstva dugotrajne imovine pojedinačne nabavne vrijednosti niže od 3.500,00kn otpisuje se u cijelosti prilikom stavljanja u upotrebu (sitan inventar).

Dobici i gubici temeljem rashodovanja ili otuđenje dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem su nastali.

Obračun amortizacije započinje u trenutku u kojem je sredstvo raspoloživo spremno za namjeravanu upotrebu. Imovina u izgradnji i zemljišta se ne amortiziraju.

Rezidualna vrijednost imovine predstavlja procijenjeni iznos koji bi Društvo dobilo od prodaje imovine umanjena za procijenjeni trošak prodaje u slučaju da je imovina dosegla starost i stanje koje se očekuje na kraju vijeka trajanja imovine. Društvo je procijenilo da za sredstva nekretnina i opreme na postoji rezidualna vrijednost, te stoga cjelokupni iznos nabave vrijednosti podliježe amortizaciji. Amortizacija se prikazuje u računu dobiti i gubitka korištenjem linearne metode otpisa tijekom procijenjenog korisnog vijeka trajanja nekretnina i opreme. Procijenjeni korisni vijek trajanja za pojedinu imovinu je kako slijedi:

	2021.	2022.
Građevinski objekti	20 godina	20 godina
oprema	4 godine	4 godine
Informatička oprema	2 godine	2 godine
Osobni automobili	4 godine	4 godine
Vozila osim osobnih automobila, mehanizacija	4 godine	4 godine
Ostala nespomenuta oprema	10 godina	10 godina

### 3.5. Zalihe

Zalihe se iskazuju po trošku nabave. Troškovi zaliha sadrže sve troškove nabave i druge zavisne troškove koji su direktno povezani s dovođenjem zaliha na određenu lokaciju i u određeno stanje. Trošak se utvrđuje primjenom metode prosječnog ponderiranog troška. Sitan inventar se otpisuje u 100% iznosu prilikom stavljanja u uporabu.

### 3.6. Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca predstavljaju prava na naplatu određenih iznosa od kupaca ili drugih dužnika kao rezultat poslovnih aktivnosti Društva. Potraživanja se iskazuju u ukupnom iznosu umanjenom za provedeni ispravak vrijednosti. Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca provodi se kada postoje objektivni dokazi da Društvo neće moći naplatiti sva svoja potraživanja u skladu s dogovorenim uvjetima.

## **BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

---

Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikova stečaja, te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, smatraju se pokazateljima umanjenja vrijednosti potraživanja od kupaca. Iznos ispravka vrijednosti utvrđuje se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i nadoknadivog iznosa potraživanja, te se utvrđuje temeljem procjene Uprave Društva. Iznosi ispravaka vrijednosti potraživanja od kupaca iskazuju se u računu dobiti i gubitka.

Tijekom 2021. i 2022. godine Društvo nije provodilo diskontiranje potraživanja, a temeljem transakcija sa odgodom plaćanja dužom od godine dana.

### 3.7. Novac i novčani ekvivalent

Novac i novčani ekvivalent obuhvaćaju gotovinu, depozite kod banka po viđenju i ostale visoko likvidne instrumente s rokovima naplate do tri mjeseca ili kraće

### 3.8. Posudbe

Posudbe se početno priznaju po fer vrijednosti, umanjenoj za troškove transakcije. U budućim razdobljima, posudbe se iskazuju po amortiziranom trošku; sve razlike između primitka ( umanjenih za troškove transakcije ) i otkupne vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka tijekom razdoblja trajanja posudbe, koristeći metodu efektivne kamatne stope. Posudbe sa klasificiraju kao kratkoročne obveze, izuzev ukoliko Društvo ima bezuvjetno podmirenje obveze najmanje 12 mjeseci nakon datuma bilance.

Društvo ne kapitalizira troškove posudbi.

### 3.9. Obveze prema dobavljačima

Obveze prema dobavljačima su nastale za nabavljena dobra ili usluge u redovnom poslovanju. Ove obveze su klasificirane kao tekuće ako plaćanje dopijeva u roku od jedne godine ili kraće, u suprotnom su klasificirane kao dugoročne.

### 3.10. Porez na dodanu vrijednost

Porez na dodanu vrijednost koji proizlazi iz transakcija prodaje i kupnje priznaje se i iskazuje u bilanci na neto osnovi, u skladu sa zakonskim okvirom. U slučaju umanjenja potraživanja za ispravak vrijednosti, gubitak od umanjenja iskazuje se u bruto iznosu potraživanja, uključujući porez na dodanu vrijednost.

### 3.11. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvo nad sredstvom prenose na najmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u poslovne najmove

Društvo kao najmodavac

Iznosi potraživanja od najmoprimca na temelju financijskog najma evidentiraju se kao potraživanja u neto iznosu ulaganja Društva u predmetni najam. Prihodi od financijskog najma raspoređuju se u obračunska razdoblja kako bi odrazili konstantnu stopu povrata na preostalo neto ulaganje Društva vezano uz najam. Prihodi od najamnine iz poslovnog najma priznaju se ravnomjerno tijekom trajanja najma.

Društvo kao najmoprimac

Imovina koja je predmetom financijskog najma priznaje se kao imovina Društva po fer vrijednosti na datum stjecanja ili, ako je niže, po sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja najma.

## **BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

Odgovarajuća obveza prema najmodavcu iskazuje se u bilanci kao obveza za financijski najam. Najamnine se raspoređuju između financijskih troškova i umanjenja obveza za najam kako bi se ostvarila konstantna kamatna stopa na preostali iznos obveze. Financijski troškovi izravno terete troškove razdoblja.

Poslovni najam priznaje se kao rashod u računu dobiti i gubitka na ravnomjernoj osnovi tijekom razdoblja najma.

### 3.12. Potencijalne obveze

Potencijalne obveze nisu priznate u financijskim izvještajima. One se objavljuju u bilješkama, osim ukoliko odljev ekonomskih koristi nije vjerojatan.

### 3.13. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji daju dodatne informacije o financijskom položaju Društva na datum bilance ( događaji koji zahtijevaju usklađivanje ) reflektirani su u financijskim izvještajima.

Događaji nakon datum bilance koji se ne smatraju događajima koji zahtijevaju usklađivanje objavljuju se u bilješkama kada su značajni.

## **Bilješka 4. – Nematerijalna imovina, AOP 005**

<b>Opis</b>	<b>2021.</b>	<b>2022.</b>
Koncesije, patenti, softver i ostala prava	24.766	20.695
<b>UKUPNO</b>	<b>24.766</b>	<b>20.695</b>

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**  
za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

**Bilješka 5. - Kretanje dugotrajne materijalne imovine, AOP 010-018**

Tablica 8. Dugotrajna materijalna imovina

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, prijevozna sredstva	Predujmovi za materijalnu imovinu	Materijalna imovina u pripremi	Ostala materijalna imovina	Ukupno
Nabavna Vrijednost								
Stanje 1.1.22.	98.692,79	15.434.535,74	2.094.927,62	8.733.654,34	749.524,40	358.078,00	3.500,00	27.472.912,89
Povećanje		8.645,00	23.638,39	354.419,20	46.875,00	9.600.790,10		10.034.367,69
Smanjenje			- 570.229,57		- 399.524,40			-969.753,97
Stanje 31.12.22.	98.692,79	15.443.180,74	1.548.336,44	9.088.073,54	396.875,00	9.958.868,10	3.500,00	36.537.526,61
Ispravak vrijednosti								
Stanje 1.1.22.	0	7.233.500,67	1.626.754,47	6.308.967,44	0	0		15.169.222,58
Amortizacija 2022.	0	379.662,06	171.772,51	863.270,06	0	0		1.414.704,63
Otuđenje			-570.229,57					-570.229,57
Stanje 31.12.22.		7.613.162,73	1.228.297,41	7.172.237,50	0	0		16.013.697,64
Sadašnja vrijednost 1.1.22.	98.692,79	8.201.035,07	468.173,15	2.424.686,90	749.524,40	358.078,00	3.500,00	12.303.690,31
Sadašnja vrijednost 31.12.22.	98.692,79	7.830.018,01	320.039,03	1.915.836,04	396.875,00	9.958.868,10	3.500,00	20.523.828,97

Uprava Društva donijela je Odluku o promjeni računovodstvene procjene i to o povećanju stope amortizacije za vozilo IVECO EURO CARGO, inv. br. 329 koji čini skupinu teretnih vozila. Na temelju ove odluke stopa amortizacije za 2022. pa nadalje iznosi 25%.

## **BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

---

U 2022. godini povećanje, odnosno ukupno ulaganje u dugotrajnu imovinu iznosi 338.213,59 kn., a odnosi se na nabavu nove dugotrajne imovine:

1. Zaokretna rampa u iznosu od 8.645,00 kn
2. Oprema u iznosu od 23.638,39 kn,
3. Teretna vozila u iznosu od 258.000,00 kn,
4. Alati i pogonski inventar u iznosu od 47.930,20 kn,

te ulaganje u postojeću imovinu:

1. Kante zelene u iznosu od 25.750,00 kn,
2. Kontejneri u iznosu od 22.739,00 kn

Smanjenje dugotrajne imovine odnosi se na rashodovanje dugotrajne imovine zbog zastarjelosti i neispravnosti opreme u vrijednosti od 570.229,57 kn. Navedeno se odnosi na računalnu opremu i kompaktor.

Aktivne investicije u 2022. g. su:

Groblje Sv. Ivan u iznosu 36.400,00 kn.  
 Mala tržnica u iznosu od 5.778,00 kn,  
 Odlagalište Dubravica u iznosu od 126.500,00 kn,  
 Kompostana u iznosu od 9.785.290,10 kn,  
 Groblje Vid u iznosu 4.900,00 kn.

### **Bilješka 6. - Potraživanja, AOP 034**

<b>Opis</b>	<b>2021.</b>	<b>2022.</b>
Potraživanja od kupaca	16.509	16.509
UKUPNO	16.509	16.509

Iskazana potraživanja odnose se na odgođena potraživanja iz predstečajne nagodbe.

### **Bilješka 7. - Zalihe, AOP 039**

<b>Opis</b>	<b>2021.</b>	<b>2022.</b>
Sirovine i materijal	8.766	8.766
UKUPNO	8.766	8.766

**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

**Bilješka 8. - Potraživanja od kupaca, AOP 049**

Opis	2021.	2022.
Kupci u zemlji	5.367.895	4.621.800
Vrijednosno usklađenje potraživanja	(470.609)	(430.642)
<b>UKUPNO</b>	<b>4.897.286</b>	<b>4.191.158</b>

Na dan 31.prosinca 2022 .godine, starosna struktura potraživanja dana je u nastavku:

opis	31.12.2021.	31.12.2022.
Nedospjelo	<b>969.132</b>	<b>639.111</b>
Dospjelo do:	<b>905.050</b>	<b>923.754</b>
-30 dana	208.597	185.447
-60 dana	90.144	145.652
-90 dana	101.112	68.231
-365 dana	505.197	425.999
Iznad 365 dana	<b>3.493.713</b>	<b>3.058.935</b>
Ukupno:	5.367.895	4.621.800

Kretanje ispravka vrijednosti u promatranim razdobljima bilo je sljedeće:

opis	31.12.2021.	31.12.2022.
Stanje na dan 01. siječnja	485.219	470.609
Proveden ispravak vrijednosti tokom razdoblja	-	-
Naplata/otpis prethodno uskl.potr.	(14.610)	(39.968)
Stanje na 31. prosinca	470.609	430.642

**Bilješka 9. - Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika, AOP 050**

Opis	2021.	2022.
Potraživanja za isplaćene akontacije plaće	8.100	6.000
Potraživanja za plaćene privatne troškove	1.402	-
<b>UKUPNO</b>	<b>9.502</b>	<b>6.000</b>



**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

**Bilješka 10. - Potraživanja od države i drugih institucija, AOP 051**

Opis	2021.	2022.
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost	251.465	102.894
Potraživanja za porez i prirez iz plaće	-	252
Potraživanja za više plaćene doprinose iz i na plaću		933
Potraživanja za plaćene predujmove poreza na dobitak	-	-
Potraživanja za ostale nespomenute poreza i doprinose	2.622	4.070
Potraživanja od nadoknade bolovanja od HZZO	2.329	39.505
Potraživanja od lokalne samouprave	-	-
UKUPNO	256.416	147.654

**Bilješka 11. – Ostala potraživanja, AOP 052**

Opis	2021.	2022.
Potraživanja za predujmove za usluge	4.258	4.852
UKUPNO	4.258	4.852

**Bilješka 12. - Novac u banci i blagajni, AOP 063**

Opis	2021.	2022.
Kunska sredstva u banci	1.056.681	1.880.373
Kunska sredstva u blagajni	14.781	-
Devizna sredstva u banci preračunata u HRK	-	-
UKUPNO	1.071.462	1.880.373

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

**Bilješka 13. - Upisani temeljni kapital, AOP 068**

Po diobenoj bilanci temeljni kapital iznosi 4.575.500,00, te je upisan u trgovački registar kao kapital pri osnivanju. Odlukom Skupštine društva od dana 25.11.2022. temeljni kapital Društva povećava se za 2.000.000,00 kn, sa 4.575.500,00 kn na 6.575.500,00 kn unosom novog uloga u Društvo u novcu.

**Bilješka 14. - Zadržana dobit, AOP 084**

Ukupni zadržani dobitak iz prethodnih godina u iznosu od 782.321,56 uvećan za dobit iz 2021. godine 5.333,77 čini ukupnu svotu od 787.655,33.

**Bilješka 15. - Dobit poslovne godine, AOP 087**

Dobitak poslovne godine rezultat je prijenosa razlike prihoda i rashoda tijekom poslovne godine u iznosu od 10.751,92 kn umanjen za obračunani porez na dobitak u iznosu od 64.828,25 kn.

**Bilješka 16. - Dugoročne obveze prema bankama i dr. financ. institucijama, AOP 103**

Opis	2021.	2022.
Dugoročne obveze iz financijskog lizinga	1.122.083	872.374
Obveze prema bankama i dr. fin. inst.	-	6.000.000
UKUPNO	1.122.083	6.872.374

Stanje konta 253 Dugoročne obveze iz financijskog lizinga na 01.01.2022. iznosi 1.122.083,05 kn, a odnosi se na obvezu koje Društvo ima za nabavu komunalnog vozila Iveco Eurocargo, stroja LIEBHERR i teretno vozilo Iveco Daily.

Iveco Eurocargo je kupljen na 72 rate, do 11.03.2022. Tokom godine za navedeni leasing izvršene su uplate po glavnici u ukupnom iznosu od 40.720,36 kn te je izvršen prijenos s konta učešća u iznosu od 399.524,40. Leasing je isplaćen u cijelosti.

Za stroj LIEBHERR tokom godine uplaćeno je po glavnici 83.035,89 kn.

Iveco Daily kupljen je na 60 rata (312.500,00 kn), do 01.02.2027. Tokom godine za navedeni leasing izvršene su uplate po glavnici u ukupnom iznosu od 38.928,31 kn.

Stanje konta na 31.12.2022. iznosi 872.374,09 kn.

**Bilješka 17. - Kratkoročne obveze prema dobavljačima, AOP 117**

Opis	2021.	2022.
U HRK	2.397.078	510.472

UKUPNO	2.397.078	510.472
--------	-----------	---------

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**  
za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

---

**Bilješka 18. - Obveze prema zaposlenima, AOP 119**

Opis	2021.	2022.
Obveza za plaće djelatnicima	289.429	365.067
UKUPNO	289.429	365.067

Obveza prema zaposlenicima odnosi se na neisplaćeni dio plaće, za prosinac 2022. godine koji je podmiren u siječnju 2023. godine.

**Bilješka 19. - Obveze za poreze, doprinose i slična davanja AOP 120**

Opis	2021.	2021.
Obveza za porez na dodanu vrijednost	-	111.549
Obveze za porez i prirez na dohodak	14.095	15.151
Obveze za doprinose iz i na plaću	128.403	128.659
Obveza za porez na dobit	51.059	28.914
Obveza za članarinu HGK	-	-
Ostale obveze javnih davanja	2.252.125	2.228.278
UKUPNO	2.445.682	2.512.551

Obveze za javna davanja odnose se na obveze za poreze i prireze na plaću za prosinac 2022., te doprinose i naknade.

Društvo prikuplja i namjenska sredstva za grad Metković kroz komunalnu naknadu. Sredstva se nalaze u društvu kao obveza do same realizacije kroz odrađene ugovorene poslove vezane uz namjenska sredstva kroz naknade.

**Bilješka 20. - Odgođeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja AOP 124**

Prihodi budućeg razdoblja odnose na prihode povezane s imovinom odnosno s transferom iz proračuna za kapitalnu izgradnju javne infrastrukture kojima se financiraju investicijske nabave. HSFI 15. u t.15.37. definira načelo razgraničenog priznavanja prihoda tijekom više razdoblja kako bi se sučelili s odgovarajućim rashodima. Potpore se raspoređuju u prihod u razdobljima u kojima se obračunavaju troškovi amortizacije za ta sredstva.

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

Potpota	Odgođeni prihod 2021.	Odgođeni prihod 2022.
Odlagalište Dubravica – grad Metković	4.991.865,16	4.818.375,30
Odlagalište Dubravica – grad Opuzen	524.855,23	506.024,80
Odlagalište Dubravica – općina Kula Norinska	304.322,86	293.388,26
Odlagalište Dubravica – općina Pojezerje	194.827,87	187.826,92
Odlagalište Dubravica – općina Zažablje	144.030,36	138.855,74
Odlagalište Dubravica – Fond za zaštitu	48.046,02	46.321,02
Potpota Grada za Iveco Eurocargo	166.468,50	66.587,40
Osobe na stručnom osposobljavanju		-
Potpota za zapošljavanje	19.747,53	-
Potpota Grada za Kompostanu	48.750,00	48.750,00
Potpota Grada Buldozer	208.965,44	135.221,53
Potpota Mobilna ribarnica	192.349,97	171.367,97
Iveco teretno vozilo zapremnine 7m3	-	316.081,78
Iveco teretno vozilo zapremnine 16m3	-	561.939,72
Potpota FZOEU kompostana	-	1.783.350,50
UKUPNO	6.844.228,94	9.074.090,94

**Bilješka 21. - Prihodi od prodaje**

Vrsta prihoda	2021.	2022.
Prihodi od usluga	7.795.849	7.912.182

Prihodi od prodaje iskazani na oznaci AOP 129 odnose se na izvršene komunalne usluge odvoza otpada za fizičke i pravne osobe i ostale usluge u okviru čistoće, usluge na groblju i maloj tržnici te usluge u okviru uprave u ukupnom iznosu 7.912.182 kn.

**Bilješka 22. - Ostali poslovni prihodi**

Ostali poslovni prihodi., oznaka AOP 132, tabelarno su specificirani:

Vrsta prihoda	2021.	2022.
Prihodi od naknadno naplaćenih predujmova		3.505
Prihodi naknadno naplaćenih potraživanja	22.346	19.197
Prihodi od refundacija plaća za rad radnika	2.388	259.174
Prihodi od potpora	348.317	703.294
Prihodi od naplate štete	6.100	-
Prihodi iz prošlih godina	5.246	-
Prihodi od otpisa obveza i popusta	-	1.696
Ostali financijski prihodi	-	4
UKUPNO	384.397	986.870

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

**Bilješka 23. - Troškovi sirovina i materijala**

Zalihe sirovina, materijala i rezervnih dijelova utvrđene su HSFI 10 – Zalihe koje se iskazuju po trošku nabave, oznaka AOP 136.

Opis troška	2021.	2022.
Troškovi sirovina i materijala	210.197	139.785
Materijalni troškovi uprave	32.861	48.975
Trošak sitnog inventara i auto guma	28.193	21.290
Potrošena energija u proizvodnji usluga	337.881	415.325
Potrošena energija u upravi	23.572	25.258
Potrošeni rezervni dijelovi	-	-
UKUPNO	632.704	650.633

**Bilješka 24. - Ostali vanjski troškovi**

Troškovi usluga kako se uobičajeno nazivaju ovi troškovi obuhvaćaju vanjske usluge , oznaka AOP 138, kako slijedi u tabelarnom prikazu:

Opis troška	2021.	2022.
Troškovi telefona, prijevoza i sl.	79.279	67.336
Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i obavljanju usluga	7.329	4.750
Usluge održavanja i zaštite (servisne usluge)	576.347	500.142
Usluge registracije prijevoznih sredstava i trošak dozvola	39.653	47.203
Usluge zakupnina	22.166	24.664
Usluge promidžbe, sponzorstva	3.720	3.400
Intelektualne i osobne usluge	76.009	106.394
Troškovi komunalnih usluga	77.706	76.492
Usluge reprezentacije	17.702	22.641
Troškovi ostalih vanjskih usluga	17.859	19.850
UKUPNO	917.770	872.872

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

**Bilješka 25. - Neto plaće i nadnice, troškovi poreza i doprinosa**

Opis	2021.	2022.
Neto plaća	3.168.354	3.039.961
Porezi i doprinosi iz plaća	989.801	942.426
Doprinosi na plaće	685.331	643.193
UKUPNO	4.843.486	4.625.580

Društvo na dan 31. prosinca 2022. godine zapošljava 45 djelatnika ( 31.12.2021. = 43 djelatnika), oznaka AOP 139.

**Bilješka 26. - Amortizacija**

Opis	2021.	2022.
Amortizacija nematerijalne imovine	4.071	4.071
Amortizacija materijalne imovine	762.141	1.414.705
UKUPNO	766.212	1.418.776

Društvo obračunava amortizaciju dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine primjenom linearne (ravnomjerne ) metode oznaka AOP 143.

**Bilješka 27. - Ostali troškovi**

U poslovnoj godini teret ostalih troškova poslovanja evidentiran je kroz slijedeći prikaz, oznaka AOP 144:

Opis	2021.	2022.
Dnevnice za službena putovanja i ost.put.tr.	7.930	15.662
Naknade troškova i potpore	436.303	559.144
Naknade članovima uprave	-	-
Troškovi promidžbe	3.125	24.165
Premije osiguranja	75.943	77.124
Bankovne usluge	39.258	55.981
Članarine, naknade i sl. davanja	2.472	4.239
Porezi koji ne ovise o dobitku i pristojbe	-	-
Troškovi prava korištenja	4.800	12.300
Ostali troškovi poslovanja-nematerijalni	72.921	104.482
UKUPNO	642.752	853.097

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**  
za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

---

**Bilješka 28. - Ostali poslovni rashodi**

Oznaka AOP 155.

Opis	2021.	2022.
Troškovi otpisa potraživanja	281.293	359.593
Ostali poslovni rashodi		
Kazne, penali, naknade štete	408	1.793
Naknadno utvrđeni troškovi poslovanja	-	-
Trošak darovanja i donacija	23.574	26.405
Neamortizirana vrijednost	16.856	-
UKUPNO	322.131	387.791

**Bilješka 29. - Financijski prihodi – AOP 163**

Opis	2021.	2022.
Prihod od kamata	19.903	16.666
Prihod od tečajnih razlika	-	-
UKUPNO	19.903	16.666

**Bilješka 30. - Financijski rashodi – AOP 170**

Opis	2021.	2022.
Trošak kamata	16.424	31.389
Tečajne razlike		
UKUPNO	16.424	31.389

**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022 . godine- nastavak

**Bilješka 31. - Porez na dobit, AOP 184**

Opis	2021.	2022.
Dobit prije oporezivanja	58.670	75.580
<b>Uvećanje osnovice poreza na dobit</b>	<b>242.178</b>	<b>288.763</b>
-50% troškova reprezentacije	8.842	11.321
-50% troškova za osobni prijevoz	1.057	2.493
-troškovi kazne za prekršaje i prijestupe	408	1.793
-vrijednosno usklađenje i otpis potraživanja	231.871	273.156
<b>Umanjenje osnovice poreza na dobit</b>	<b>4.533</b>	<b>4.186</b>
-prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	-	-
-državna potpora za obrazovanje i izobrazbu	4.533	4.186
Osnovica poreza na dobit	296.315	360.157
Porez na dobit	18%	18%
Tekuća porezna obveza	53.337	64.828

**Bilješka 32. – Događaji nakon datuma bilance****Uvođenje eura kao službene valute u RH od 01. siječnja 2023. godine.**

Sva plaćanja i naplate u gotovu novcu od 01. siječnja 2023. godine obavljaju se u eurima, a iznimno u razdoblju dvojnog optjecaja (od 01. do 14.siječnja u 24:00 sata) dopušteno je plaćanje i naplata i u kunama.

**Zakon o radu - plaće**

Plaća treba biti ugovorena, utvrđena ili propisana u bruto svoti. Povećanje plaće za otežane uvjete rada, prekovremeni i noćni rad te za rad nedjeljom, blagdanom i neradnim danom utvrđenim posebnim zakonom ne smije se obračunavati na svotu manju od svote minimalne plaće (konkretno za 2023. osnovica za obračun ne može biti niža od 700 eura, razmjerno odrađenim satima).

Povećanje za svaki sat rada nedjeljom ne može biti manje od 50%.



## **BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**

za godinu koja je završila 31.12.2022. godine- nastavak

---

### **Bilješka 33. Izloženost rizicima**

Društvo je izloženo raznim financijskim rizicima kao što su valutni , kamatni, kreditni i rizik likvidnosti. Društvo prati navedene rizike i nastoji umanjiti njihov mogući utjecaj na financijsku izloženost društva. Društvo ne koristi derivativne financijske instrumente za aktivnu zaštitu od izloženosti financijskom riziku.

### **Bilješka 34. Potencijalne obveze**

Prema procjeni Uprave na dan 31. prosinca 2022. godine, Društvo nema potencijalnih obveza koje bi mogle značajno utjecati na poslovanje.

### **Bilješka 35. Vremenska neograničenost poslovanja**

Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajućih resursa za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti, te je usvojila načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanu financijskih izvještaja.

### **Bilješka 36. – Odobrenje financijskih izvještaja**

Financijski izvještaji usvojeni su od strane Uprave , te je odobrena njihova objava 19.04.2023. godine.

### **Bilješka 37. – Revizija financijskih izvještaja**

Reviziju financijskih izvještaja Društva za 2022. godinu obavila je revizorska tvrtka Revizija Šušnjar d.o.o., Imotski, Bruna Bušića bb za ugovorenu naknadu u iznosu od 12.000,00 kn uvećanu za PDV.

Voditelj računovodstva:

Zdravka Žderić

Direktor:

Tomislav Jakić

